

**Муниципальное образовательное учреждение
Вышеславская основная общеобразовательная
школа переименована в муниципальное
образовательное учреждение
«Вышеславская основная школа» Приказ от 16
декабря 2015г. № 88-03**

**Директор
школы:**



В.В.Груздева

**Положение
о разновозрастной дошкольной группе
муниципального
образовательного учреждения Вышеславской
основной общеобразовательной школы**

I. Общие положения

1. Разновозрастная дошкольная группа при сельском общеобразовательном учреждении (далее – группа) создается для детей от 1,5 года до 7 лет.
2. Цели группы – создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического, психического и личностного развития ребенка, обеспечение преемственности между дошкольным и начальным образованием.
3. В своей деятельности группа руководствуется законодательством РФ, настоящим положением и уставом школы.
4. Основными задачами группы являются:
 - охрана жизни и укрепление здоровья детей;
 - обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребенка;
 - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка;
 - приобщение детей к общечеловеческим ценностям;
 - взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.
5. Язык, на котором ведется воспитание и обучение в группе - русский.

II. Организация деятельности группы

1. Группа создается решением учредителя (учредителей).
2. Право на образовательную деятельность разновозрастной дошкольной группы возникает с момента выдачи школе лицензии.
3. Содержание образовательного процесса в группе определяется программой дошкольного образования. Общеобразовательное учреждение, при котором создана группа, самостоятельно в выборе программы и комплекта вариативных программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, внесении изменений в них, а также разработке государственных

(авторских) программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

4. Образовательная программа реализуется через специфические виды деятельности дошкольников: игры, лепку, конструирование, рисование и др. Деятельность воспитанников в свободное от занятий время организуется с учетом особенностей состояния здоровья, интересов, направлена на удовлетворение потребностей, в том числе физиологических (сон, питание, отдых, пребывание на свежем воздухе и др.), познавательных, творческих, потребности в обучении.

5. Преемственность образовательных программ дошкольного и начального образования обеспечивается по следующим направлениям:

- развитие любознательности у воспитанников дошкольного возраста как основы развития познавательных способностей обучающихся;
- формирование творческого воображения как направления интеллектуального и личностного развития воспитанника и обучающегося;
- развитие коммуникативности – умения общаться со взрослыми и сверстниками как одного из необходимых условий успешной учебной деятельности.

6. Режим работы группы и длительность пребывания детей в ней определяется уставом школы, исходя из местных условий, потребностей родителей (законных представителей).

7. Организация питания детей в группе возлагается на администрацию школы. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в группе, согласно действующим нормативам.

8. Взимание платы с родителей за содержание ребенка в группе производится в соответствии с законодательством РФ (исходя из общих затрат содержания воспитанников в группе с учетом длительности их пребывания).

9. Медицинское обслуживание дошкольников обеспечивается специально закрепленным органом здравоохранения за школой медицинским персоналом, который наряду с администрацией школы (и воспитателями группы) несет ответственность за здоровье и физическое развитие дошкольников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания.

10. Работники дошкольной группы проходят бесплатное медицинское обследование, которое проводится за счет учредителя.

11. Общеобразовательное учреждение предоставляет помещение для группы и обеспечивает ее, совместно с учредителем, необходимым оборудованием, инвентарем, учебно-наглядными пособиями, методической литературой, играми, игрушками. Предоставленные помещения (групповая комната, пищеблок, санитарный узел и другие необходимые помещения) должны отвечать санитарно-гигиеническим требованиям.

III. Комплектование группы

1. В группу принимаются дети в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет на основании направления, медицинского заключения и заявления одного из родителей (законных представителей).

2. Зачисление детей в группу производится приказом директора школы.

3. Комплектование группы проводится ежегодно к началу учебного года.

4. Количество групп определяется учредителем, исходя из потребностей населения и имеющихся условий для осуществления образовательного процесса с учетом Санитарных правил устройства и содержания детских дошкольных учреждений.

5. Наполняемость группы определяется уставом школы: не более 20 детей.

IV. Участники образовательного процесса

1. Участниками образовательного процесса группы являются ее воспитанники и учащиеся общеобразовательного учреждения, родители (законные представители) и педагогические работники

группы и всей школы.

2. При приеме детей в группу администрация школы обязана ознакомить родителей (законных представителей) с уставом учреждения и др. документами, регламентирующими организацию его деятельности.
3. Взаимоотношения между образовательными учреждениями и родителями (законными представителями) регулируются родительским договором, включающим в себя взаимные права и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, присмотра и ухода воспитанников.
4. Отношения воспитанника и персонала группы, педагогического коллектива общеобразовательного учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и представления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.
5. Порядок комплектования персонала группы регламентируется Уставом школы. При необходимости в штатное расписание включается ставки логопеда и, как правило, - психолога.
6. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании. К педагогической деятельности не допускаются лица, лишенные права этой деятельности приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имевшие судимость за определенные преступления.
7. Права, социальные гарантии и льготы работникам группы определяются законодательством РФ, уставом школы, трудовым договором.

V. Руководство и контроль

1. Непосредственное руководство группой осуществляется директором школы (он несет ответственность за деятельность группы перед учредителем).
2. Состав работников дошкольной группы формируется директором школы. Распределение должностных обязанностей между сотрудниками дошкольной группы регулируется должностными инструкциями
3. Основной формой самоуправления дошкольной группы является педагогический совет.

VI. Заключительные положения

1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются на основании действующего законодательства Российской Федерации.
2. Любые изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются директором школы.
3. Прекращение деятельности дошкольной группы производится на основании приказа директора образовательного учреждения по согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.