УТВЕРЖДАЮ

  Начальник школьного оздоровительного лагеря

  с дневным пребыванием детей МОУ «Вышеславская ОШ»

 Ахрёмочкина Наталья Викторовна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРОГРАММА** **ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ**

**За качеством и безопасностью приготовляемых блюд, утвержденными организациями общественного питания, которые осуществляют деятельность по производству кулинарной продукции, мучных кондитерских и булочных изделий и их реализации и организующих питание детей в лагере с дневным пребыванием школьников**

**МОУ «Вышеславская основная школа**

**1. Перечень нормативной документации в соответствии с осуществляемой деятельностью:**

* Федеральный закон от 12.06.2000г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения (в ред. от28.12.2010г).
* Федеральный закон от 02.01.2002г. №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (в ред. от19.07.2011г).
* Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов продовольственного сырья» Минздрав России СП 2.3.6.1079-01 с изменениями и дополнениями №31 от31 марта2011г.
* Санитарные правила и нормы «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов» Минздрав России СП 2.3.2.1078-01 с изменениями и дополнениями №1,13,14,22.
* СанПиН 2.4.4.2599-10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул".
* СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в ОУ, в учреждениях начального и среднего профессионального образования».

**2. Перечень должностных лиц (работников), на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Раздел программы производственного контроля, за который отвечает должностное лицо** | **Должность, Ф.И.О.** | **Примечание** |
| 1 | За наличие официально изданных санитарных правил и других документов в соответствии с осуществляемой деятельностью  | Начальник лагеря Ахрёмочкина Н.В. |   |
| 2 | За осуществление лабораторных исследований  | Начальник лагеря Ахрёмочкина Н.В., Зав.столовой Шитихина Л.Н.Повар Кротова Л.А. |   |
| 3 | За организацию проведения медицинских осмотров, профессиональную и гигиеническую подготовку, аттестацию должностных лиц  | Начальник лагеря Ахрёмочкина Н.В.  |   |
| 4 | За наличие товаросопровождающих документов, сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, удостоверений качеств, ветеринарных свидетельств (справки) на поступающие продукты  | Начальник лагеряАхрёмочкина Н.В.,Зав.столовой Шитихина Л.Н. |   |
| 5 | Своевременное информирование органов местного управления учреждений государственной службы об аварийных ситуациях  | Начальник лагеряАхрёмочкина Н.В.  |   |
| 6 | Контроль за выполнением Санитарно- эпидемиологических мероприятий  | Начальник лагеря Ахрёмочкина Н.В.,  |   |

**3.Перечень фактов и объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды обитания, в отношении которых необходимы лабораторные исследования:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект исследования** | **Кол-во проб** | **Определяемые показатели** | **Кратность исследований** | **Исполнитель** | **Ответственный** |
| Горячие блюда  | 2  | Микробиологические показатели СП 2.3.2.1078-01  | 1раз в смену  | ФЛ ФГУЧ Центра гигиены в Гаврилов-Ямском МО |   |
| Калорийность  | 3-4  | Методические указания 4237-86  | 1раз в смену  | ФЛ ФГУЧ Центра гигиены в Гаврилов-Ямском МО |   |
| Смывы  | 10  | БГКП  | 1раз в смену  | ФЛ ФГУЧ Центра гигиены в Гаврилов-Ямском МО |   |
| Витаминизация  | 1  | ГОСТ 7047  | 1раз в смену  | ФЛ ФГУЧ Центра гигиены в Гаврилов-Ямском МО |   |

**4.Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО** | **Должность в ЛОЛ** |
| Ахрёмочкина Наталья Викторовна | Начальник лагеря  |
| Новикова Любовь Борисовна  | Воспитатель  |
| Шалагинова Нина Александровна | Воспитатель  |
| Монина Ольга Юрьевна | Воспитатель  |
| Габараева Елена Вячеславовна | Старший воспитатель  |
| Степанова Елена Владимировна | Сопровождающий социальный педагог |
| Шитихина Лидия Николаевна | Зав.столовой |
| Кротова Людмила Анатольевна | Повар |
| Рожкова Надежда Николаевна | Завхоз |
| Малкова Ольга Александровна | Техническая служащая |
| Ерыкова Ольга Игоревна | Техническая служащая |
| Гигиеническая аттестация 1 раз в 2 года |

**5.Мероприятия, предусматривающие обоснование безопасности для человека и окружающей среды, продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и безвредности факторов производственной и окружающей среды и разработка методов контроля,**

**в т.ч. при хранении, транспортировки, реализации, а также безопасности процесса выполнения работ, оказания услуг:**

* график проведения генеральных уборок и дезинфекции;
* график на вывоз мусора;
* договор на проведение работ по дезинсекции и дератизации.

**6. Перечень форм учета и отчетности по производственному контролю:**

* протоколы испытаний с заключениями по результатам лабораторных исследований;
* личные медицинские книжки с результатами медосмотров;
* бракеражный журнал;
* журнал осмотра персонала на гнойничковые заболевания;
* товаросопроводительные документы, сертификаты соответствия, декларации о соответствии, удостоверения качеств, ветеринарные свидетельства (справки) на поступающие пищевые продукты.