

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МОУ «Вышеславская ОШ»

В.В.Груздева

Пр=з № 85-03 «30» декабря 2023 года



**Отчет**  
**об исполнении плана противодействия коррупции**  
**Муниципального общеобразовательного учреждения «Вышеславская основная школа»**  
наименование учреждения  
за 2-полугодие 2023 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
<b>1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции</b>				
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников учреждения	Последний четверг квартала (или по мере необходимости) – 26.09.2023г. 26.12.2023г.	Члены комиссии по противодействию коррупции	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.  Аналитическая справка от 01.10.2023г.
	2. Заседание « <i>Определение зон повышенного коррупционного риска в ОУ</i> »	На 26.09.		
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного	До 01 декабря	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения			осуществляется в установленные сроки.
	<i>Круглый стол. Выявление и урегулирование конфликта интересов</i>	21.11.		
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики в школе	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников
	<i>1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений в образовательное учреждение.</i>	Постоянно		
	<i>2. Ведение раздела на сайте ОО «Антикоррупция» на официальном сайте ОУ</i>	Постоянно		
	<i>3. Круглый стол " Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения работников "</i>	29.08.		Аналитическая справка от 03.09.2023г.
1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Последний четверг квартала - 26.09.2021г. 26.12.2021г.	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
	<i>1. Оценка коррупционных рисков организации</i>	На начало месяца следующего квартала -		Аналитическая справка
	<i>2. Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики и служебного поведения работников ОУ»</i>	03.10.2021г.		Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.5.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации) – отсут.	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
1.6.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	Последний четверг квартала – 26.09.2023г. 26.12.2023г.	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
1.7.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В течение года, по отдельному плану	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям
1.8.	Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
	<i>1.Круглый стол. Конфликт интересов</i>	27.06.		Аналитическая справка от 01.10.2023г.
1.9.	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения	В течение года, по мере поступления – отсут.	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Противодействие коррупционным проявлениям

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.10.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	Последний четверг квартала - 26.09.2023г. 26.12.2023г.	Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики в школе	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.  Аналитическая справка от 07.10.2023г.
	<i>1.Семинар. Анализ публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности разных учреждений.</i>	На начало месяца следующего квартала – 03.10.2023г.		
1.11.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции учреждения	В течение года, по отдельному плану	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
<b>2. Антикоррупционное просвещение и образование</b>				
2.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников учреждения	В течение года	Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики в школе	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
2.2.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников учреждения	В течение года – отсут.	Директор, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики в школе	
2.3.	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции  <i>1.Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования</i>	В течение года – отсут.	Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики в школе	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	<i>конфликта интересов работников ОУ</i>			
2.4.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения	Ежеквартально	Ответственные за реализацию Антиторрупционной политики в школе	Формирование антиторрупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников учреждения
	<i>1. Знакомство с антиторрупционной политикой школы</i>	На начало учебного года – 30.08.2023г.		Аналитическая справка на 05.09.2021г.
	<i>2. Ответственность работников за несоблюдение требований антиторрупционной политики</i>	31.10.		Аналитическая справка на 05.11.
	<i>3. Профилактические беседы по вопросам антиторрупционной политики школы</i>	До 5 числа ежеквартально		Аналитическая справка на 10 число ежеквартально
<b>3. Антиторрупционная пропаганда</b>				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антиторрупционного поведения сотрудников учреждения и граждан	В течение года	Ответственные за реализацию Антиторрупционной политики в школе	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
<b>4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции</b>				
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблю-	В течение года – отсут.	Ответственные за реализацию Антиторрупционной политики в школе	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	<p>дения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p> <p><i>1. Встреча и беседа с сотрудниками правоохранительных органов по вопросам противодействия коррупции</i></p>			
4.2.	<p>Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»</p> <p><i>1. Информирование граждан о работе «телефона доверия», электронного почтового ящика ОУ</i></p>	По мере поступления обращений – отсуг.	Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики в школе	
4.3.	<p>Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению</p> <p><i>1. Заседание. Анализ публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции</i></p>	Последний четверг квартала - 26.09.2023г. 26.12.2023г.	Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики в школе	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
<b>5. Иные меры по противодействию коррупции</b>				
5.1.	<p>Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.</p> <p><i>1. Знакомство с новыми правовыми документами для своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты ОУ</i></p>	В течение года по мере необходимости – июль-август	Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики в школе	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции
5.2.	Обеспечение разработки и утверждения планов проти-	Ежегодно, до 20 декабря	Ответственные за реализацию	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	<p>водействия коррупции на следующий календарный год</p> <p><i>1. Обсуждение проекта плана противодействия коррупции на следующий календарный год</i></p>		Антикоррупционной политики в школе	<p>осуществляется в установленные сроки.</p> <p>Приказ №85-03 от 20.12.2023г. «Об утверждении плана противодействия коррупции на 2024год»</p>
5.3.	<p>Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд</p> <p><i>1. Мониторинг цен на товары и услуги;</i></p>	<p>В течение года - Последний четверг квартала - 26.09.2023г.  26.12.2023г.</p>	Ответственные за реализацию Антикоррупционной политики в школе	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
	<p><i>2. Контроль наличия и сохранности имущества</i></p>	<p>Конец полугодия – 25-26.12.2023г.</p>		Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.

Председатель комиссии по противодействию коррупции

Ю.С. Водопьянова