

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Вышеславская основная школа»**

ПРИКАЗ

31.12.2020 № 125-03

**Об утверждении порядка организации питания в
общеобразовательном учреждении**

В соответствии с Законом Ярославской области, « О внесении изменений в Закон Ярославской области « Социальный кодекс Ярославской области от 18.08.2020»; Постановление правительства Ярославской области «О внесении изменений в постановление Администрации области от 21.08.2006 №178-а № 701- П от 22.08.2020 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием в соответствии со статьей 63 « Социального кодекса Ярославской области. (Приложение №1)

2. При организации питания учащихся обязательно исполнять требования разделов VI и VII СанПиН 2.4.5.2409-08:

- обеспечить в соответствии с режимом учебных занятий организованное питье учащихся по классам на переменах, продолжительностью не менее 20 минут;

- установить для осуществления контроля за организацией питания дежурство работников общеобразовательного учреждения на перемене в столовой;

- вывешивать ежедневно в обеденном зале утвержденное руководителем общеобразовательного учреждения меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий;

- опубликовать на стендах, официальном сайте учреждения информацию для родителей о порядке представления бесплатного питания, об организаторе питания (юридическом лице) и примерном меню на период не менее двух недель;

- осуществлять контроль за соблюдением перед приемом пищи личной гигиены учащимися с целью предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний среди них (для мытья рук должны быть установлены умывальные раковины с подводкой к ним горячей и холодной воды со смесителями, оборудованные устройством для размещения мыла, или диспенсеры с антисептическим средством для рук).

4. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



В.В.Груздева

Порядок предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием отдельных категорий учащихся в МОУ «Вышеславская ОШ»

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием отдельных категорий учащихся образовательных организаций (далее - Порядок) разработан в целях реализации Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. N 65-з "Социальный кодекс Ярославской области" (далее - Социальный кодекс) и определяет организацию предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием отдельных категорий учащихся образовательных организаций (далее - социальная услуга).

1.2. Социальная услуга предоставляется учащимся по очной форме обучения, относящимся к категориям, указанным в частях 1 и 2 статьи 63 Социального кодекса.

2. Организация предоставления социальной услуги

2.1. Социальная услуга по обеспечению бесплатным горячим питанием предоставляется на основании заявления.

Заявление о предоставлении бесплатного горячего питания и документы, подтверждающие право на получение в учреждении ежегодно предоставляются с момента возникновения права на получение бесплатного горячего питания.

Заявления, поданные в период с 01 июня до 20 августа текущего года, рассматриваются МОУ «Вышеславская ОШ» до 01 сентября текущего года включительно; поданные с 21 августа по 10 сентября текущего года включительно, рассматриваются до 17 сентября текущего года; поданные после 10 сентября текущего года, в течение учебного года, - в течение 3 рабочих дней с момента регистрации заявления.

Директор школы издает приказ о предоставлении социальной услуги учащимся, в отношении которых принято положительное решение о предоставлении социальной услуги.

Основанием для отказа в предоставлении социальной услуги является отсутствие документов или сведений из органов социальной защиты населения, подтверждающих право на получение социальной услуги.

О принятом решении заявитель уведомляется любым доступным способом в течение 3 дней с момента принятия решения.

2.2. Социальная услуга предоставляется на указанный в заявлении период, но не ранее чем с 1 сентября и не позже чем до конца учебного года.

2.3. Социальная услуга предоставляется в дни учебных занятий в МОУ «Вышеславская ОШ».

2.4. В дни учебных занятий, проводимых в рамках образовательного процесса за пределами образовательного учреждения обеспечить организацию выдачи наборов продуктов питания учащимся учреждения, имеющим право на обеспечение бесплатным горячим питанием в соответствии со статьей 63 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», исходя из ассортиментного перечня для формирования наборов продуктов питания согласно СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и

среднего профессионального образования», который представлен в приложении №6 к порядку.

Неиспользованное право на получение социальной услуги не может быть реализовано в другой день.

2.5. В расписании занятий МОУ «Вышеславская ОШ предусматривается перерыв продолжительностью, необходимой для питания учащихся.

2.6. Директор школы при наличии в учреждении учащихся, имеющих право на получение социальной услуги, возлагает ответственность за организацию предоставления социальной услуги на работников МОУ СШ №6 и определяет их обязанности.

2.7. МОУ «Вышеславская ОШ обеспечивает ведение ежедневного учета количества фактически полученной учащимися социальной услуги по классам, учебным группам.

2.8. Форма учета предоставления социальной услуги определяется МОУ «Вышеславская ОШ самостоятельно и согласуется с учредителем.

2.9. Заявка на количество учащихся, имеющих право на получение социальной услуги, ежедневно представляется в столовую и уточняется в день питания не позднее 2-го урока, учебного занятия (Приложение №2 к порядку).

3. Предоставление социальной услуги

3.1. Социальная услуга предоставляется в виде одноразового или двухразового питания.

3.2. Социальная услуга в виде одноразового питания в дни учебных занятий предоставляется:

3.2.1. Учащимся:

- учащимся, осваивающим программу начального общего образования;
- детям из малоимущих семей;
- детям-инвалидам;
- детям, находящимся под опекой (попечительством), опекуны (попечители) которых не получают ежемесячную выплату на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в соответствии со статьей 81 Социального кодекса;
- детям, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;
- детям из многодетных семей (за исключением детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих).

3.3. Социальная услуга в виде двухразового горячего питания в дни учебных занятий предоставляется детям с ограниченными возможностями здоровья, учащимся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, из многодетных семей, имеющих статус малоимущих.

3.4. Одновременно с заявлением заявителем предоставляются следующие документы, подтверждающие право на получение социальной услуги:

3.4.1. Для детей из малоимущих семей - справка органа социальной защиты населения по месту жительства родителей (законных представителей) о признании родителей (законных представителей) учащегося малоимущими или справка, подтверждающая получение родителями (законными представителями) ежемесячного пособия на ребенка или единовременной выплаты к началу учебного года.

Для детей из многодетных семей, имеющих статус малоимущих, - удостоверение многодетной семьи Ярославской области и справка органа социальной защиты населения по месту жительства родителей (законных представителей) о признании родителей (законных представителей) учащегося малоимущими или справка, подтверждающая получение родителями (законными представителями) единовременной выплаты к началу учебного года.

Родители (законные представители) учащихся, признанные малоимущими или получающие ежемесячное пособие на ребенка или получившие в текущем году единовременную выплату к началу учебного года, проживающие на территории, за

которой закреплена МОУ «Вышеславская ОШ», и подавшие в нее заявление в период с 01 июня до 20 августа, с 21 августа по 10 сентября текущего года, с 20 декабря по 31 декабря текущего года и с 01 января по 25 января следующего года, вправе обратиться в МОУ «Вышеславская ОШ» с заявлением с указанием информации о признании семьи малоимущей без представления указанных справок.

На основании заявлений родителей (законных представителей) учащихся из малоимущих семей и учащихся из многодетных семей, имеющих статус малоимущих, поданных в период с 01 июня до 20 августа, с 21 августа по 10 сентября текущего года, с 20 декабря по 31 декабря текущего года и с 01 января по 25 января следующего года, постоянно проживающих на территории, за которой закреплено МОУ «Вышеславская ОШ», школа формирует список учащихся из семей, заявляющих о том, что они признаны малоимущими, и учащихся из многодетных семей, заявляющих о том, что они признаны малоимущими, по форме согласно Приложению №3 к Порядку (далее - список учащихся) в 2 экземплярах. Список учащихся представляется в орган социальной защиты населения по месту постоянного проживания заявителей.

Орган социальной защиты населения, в который направлен список учащихся, в течение 7 рабочих дней рассматривает представленный список учащихся, в графе 5 которого указывает, что родители (законные представители) учащегося признаны малоимущими и являются получателями ежемесячного пособия на ребенка или единовременной выплаты к началу учебного года в текущем году, а в графе 6 - что семья является многодетной и родители (законные представители) учащегося признаны малоимущими и являются получателями единовременной выплаты к началу учебного года в текущем году.

Один экземпляр списка учащихся передается в школу, второй остается в органе социальной защиты населения.

3.4.2. Для детей из многодетных семей - удостоверение многодетной семьи Ярославской области.

3.4.3. Для детей-инвалидов - справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая учреждением медико-социальной экспертизы.

3.4.4. Для детей, находящихся под опекой (попечительством), опекуны (попечители) которых не получают ежемесячную выплату на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством), - справка органа опеки и попечительства с указанием, что опекуну (попечителю) не назначена ежемесячная выплата на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством).

3.4.5. Для детей, состоящих на учете в противотуберкулезном диспансере, - справка медицинской организации о постановке учащегося на учет в противотуберкулезном диспансере.

3.4.6. Для детей с ограниченными возможностями здоровья, учащихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, - заключение психолого-медико-педагогической комиссии и письменное согласие родителей (законных представителей) учащегося на организацию обучения ребенка в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

3.5. Вместо подлинников документов, указанных в подпунктах 3.4.1 - 3.4.6 пункта 3.4 данного раздела Порядка, могут быть представлены их копии, заверенные в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 N 4462-1.

3.6. Заявление оформляется по форме, установленной МОУ «Вышеславская ОШ» (Приложение №4 к порядку).

3.7. Заявления регистрируются в журнале регистрации заявлений на бесплатное питание.

3.8. МОУ «Вышеславская ОШ» на основании заявления, документов или сведений из органов социальной защиты населения, подтверждающих право на получение социальной услуги, принимает решение либо предоставить социальную услугу учащемуся, либо при

отсутствии документов или сведений из органов социальной защиты населения, подтверждающих право на получение социальной услуги, отказать в предоставлении социальной услуги учащемуся.

3.9. Учащимся по состоянию здоровья на дому, имеющим право на получение социальной услуги, по заявлению родителей (законных представителей) выдается набор продуктов питания.

Учащимся, которым лечебно-профилактическим учреждением рекомендовано индивидуальное питание по профилю заболевания, и учащимся, имеющим психические затруднения при приеме пищи в общественной столовой и имеющим право на получение социальной услуги, по заявлению родителей (законных представителей) выдается набор продуктов питания.

4. Контроль за предоставлением социальной услуги

4.1. Контроль за созданием в МОУ «Вышеславская ОШ» необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания, за их работой, организацией предоставления социальной услуги возлагается на администрацию школы.

4.2. Директор школы несет персональную ответственность за предоставление социальной услуги учащимся.

Ответственность за правильное оформление документов по предоставлению социальной услуги возлагается на ответственных лиц, в соответствии с приказом по учреждению; по учету расходов возлагается на бухгалтера МУ ЦБ в соответствии с заключенным с ним договором.

4.3. МОУ «Вышеславская ОШ» в лице директора обязана обеспечить сохранность документов, касающихся получения учащимся социальной услуги, в течение 3 лет.

4.4. Контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических, гигиенических и иных требований федерального законодательства при предоставлении социальной услуги осуществляется учредителями учреждения, территориальными органами, уполномоченными осуществлять надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, территориальными органами по ветеринарному и фитосанитарному надзору, прокуратурой области в соответствии с их компетенцией.

Приложение №2
к порядку

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВКИ НА ПИТАНИЕ

ЗАЯВКА НА Б/ПИТАНИЕ

1-4 классы

Дата « » _____ 201__ г.

Класс

ЗАВТРАКИ*ОВЗ (VII вид)-**Списки**Многодетные(1р)**отсутствующих:**Многодетные(2р)**Инвалиды-**(Ф.И. категория)**Малообеспеч.-**Частичная оплата-**Платно**Итого:***ОБЕДЫ***ОВЗ (VII вид)-**Многодетные (2р)-**Платно**Итого:*

Кл.руководитель:

ЗАЯВКА НА Б/ПИТАНИЕ

5-9 классы

Дата « » _____ 201__ г.

Класс

ЗАВТРАКИ*ОВЗ (VII вид)-**Списки**Многодетные(1р)**отсутствующих:**Многодетные-м/о(2р)**Инвалиды-**(Ф.И. категория)**Малообеспеч.-**Платно**Итого:***ОБЕДЫ***ОВЗ (VII вид)-**Многодетные м/о(2р)-**Платно**Итого:*

Кл.руководитель:

СПИСОК

учащихся _____
(полное наименование образовательной организации)
из семей, заявляющих о том, что они признаны малоимущими,
и учащихся образовательной организации из многодетных семей,
заявляющих о том, что они признаны малоимущими

N п/п	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Ф.И.О. ребенка	Домашний адрес	Отметка органа социальной защиты населения о том, что родители (законные представители) признаны малоимущими и являются получателями ежемесячного пособия на ребенка или единовременной выплаты к началу учебного года в текущем году	Отметка органа социальной защиты населения о том, что семья является многодетной и родители (законные представители) являются получателями единовременной выплаты к началу учебного года в текущем году
1	2	3	4	5	6

Руководитель
образовательной организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)
" ___ " _____ 201__ г.
М.П.

Руководитель
органа социальной защиты населения _____
(подпись) (расшифровка подписи)
" ___ " _____ 201__ г.
М.П.

Приложение №4 к порядку

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОВЗ

Директору МОУ «Вышеславская ОШ»
Груздевой В.В..

от _____

(ФИО родителей, законных представителей)
проживающих по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить двухразовое бесплатное горячее питание моему сыну (дочери)

_____ (фамилия, имя)
учащемуся (ейся) _____ класса на 2019 - 2020 учебный год.

Основанием для назначения бесплатного питания является справка с

рекомендациями психолого-медикопедагогической комиссии № _____

от « ____ » _____ 20__ года.

« ____ » _____ 20__ года

Подпись

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ОПЕКАЕМЫХ

Директору МОУ «Вышеславская ОШ»
Груздевой В.В.

от _____

(ФИО родителей, законных представителей)
проживающих по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить бесплатное горячее питание _____

(фамилия, имя)

обучающемуся _____ класса на 20__ - 20__ учебный год.

Основанием для назначения бесплатного питания является справка органа опеки
и попечительства об отсутствии назначения ежемесячного денежного содержания
на опекаемого ребенка от «__» _____ 20__ года.

«__» _____ 20__ года

Подпись

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ ИЗ МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ

Директору МОУ «Вышеславская ОШ»
Груздевой В.В.

от _____

(ФИО родителей, законных представителей)
проживающих по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить одноразовое бесплатное горячее питание моему сыну (дочери)

(фамилия, имя)

учащемуся _____ класса на 2019 - 2020 учебный год.

Основанием для назначения одноразового бесплатного питания является справка управления социальной защиты населения и труда № _____ от _____ о том, что семья была признана малоимущей и имеет право на получение мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Ярославской области.

« _____ » _____ 20__ года

Подпись

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ ИЗ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ, ИМЕЮЩИХ
СТАТУС МАЛОИМУЩИХ**

Груздевой В.В.

Директору МОУ «Вышеславская ОШ»

от _____

(ФИО родителей, законных представителей)
проживающих по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить бесплатное двухразовое горячее питание моему сыну (дочери,
опекаемому)

(фамилия, имя)

учащемуся _____ класса на 2019 - 2020 учебный год.

Основанием для назначения бесплатного питания является удостоверение многодетной семьи
№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ года.

Справка управления социальной защиты населения и труда № _____ от
_____ о том, что семья была признана малоимущей и имеет право на получение
мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Ярославской области.

« _____ » _____ 20 ____ года

Подпись

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ

Директору МОУ «Вышеславская ОШ»
Груздевой В.В.

от _____

(ФИО родителей, законных представителей)
проживающих по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить бесплатное горячее питание моему сыну (дочери)

(фамилия, имя)
учащемуся(ейся) _____ класса на 2019 - 2020 учебный год.

Основанием для назначения бесплатного питания является справка
об инвалидности № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года.

« _____ » _____ 20 ____ года

Подпись

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ ИЗ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ, НЕ
ИМЕЮЩИХ СТАТУС МАЛОИМУЩИХ**

Директору МОУ «Вышеславская ОШ»
Груздевой В.В.

от _____

(ФИО родителей, законных представителей)
проживающих по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить бесплатное одноразовое горячее питание моему сыну (дочери,
опекаемому)

(фамилия, имя)

учащемуся _____ класса на 2019 - 2020 учебный год.

Основанием для назначения бесплатного питания является удостоверение многодетной семьи

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ года.

« _____ » _____ 20 ____ года

Подпись

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ НА СУХОЙ ПАЕК

Директору МОУ «Вышеславская ОШ»

Груздевой В.В.

от _____

(ФИО родителей, законных представителей)
проживающих по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выдать набор продуктов питания для моей (его) дочери (сына)

_____ ,

учащейся (емуся) _____ «___» класса по состоянию здоровья на дому с

«___» _____ 20__ по «___» _____ 20__ за _____ дней.

«___» _____ 20__ года

Подпись

Приложение №5
к порядку

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Вышеславская основная школа»

Согласовано
Начальник Управления образования
_____ Романюк А.Ю.

Утверждено приказом
директора школы
№125-03 от
31.12.2020 год

Форма учета предоставления бесплатного питания

1. Регистрация заявлений от родителей на бесплатное питание в журнале регистрации заявлений на бесплатное питание (Номенклатурный номер 02-31).
2. Приказы по основной деятельности о предоставлении бесплатного питания (01-11).
3. Ежедневное оформление и подача заявки на питание для столовой классными руководителями в день предшествующий предоставлению питания (до 15 часов) и уточняется в текущий день не позднее второго урока.
4. Ежедневное оформление табеля учета питания учащихся школы по дням в течение месяца (оригинал сдается в бухгалтерию управления образования, в школе остается - ксерокопия).
5. Оформление меню по дням каждого месяца.
6. Оформление дневного заборного листа на питающихся детей.
7. Документы для предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием и одноразовым питанием за частичную плату хранятся в школе в течение 3-х лет.

Приложение №6
к порядку

Ассортиментный перечень для формирования наборов продуктов питания (Извлечения из СанПиН 2.4.5.2409-08 « Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования)»

1. Крупа (рис, греча, геркулес, манка, пшено и др.);
2. Бобовые (горох, фасоль);
3. Макароны изделия;
4. Картофель;
5. Овощи (капуста, лук репчатый, морковь, свекла);
6. Фрукты свежие;
7. Соки;
8. Фрукты сухие;
9. Сахар;
10. Кондитерские изделия, в том числе выпечка, вафли, печенье, конфеты;
11. Кофейный напиток;
12. Чай;
13. Мясо, говядина тушеная;
14. Птица (курица);
15. Рыба, в том числе консервы рыбные;
16. Колбасные изделия (вареные, полукопченые);
17. Молоко, кисломолочные продукты, в том числе молоко сгущенное;
18. Сыр;
19. Масло сливочное;
20. Масло растительное;
21. Яйцо.

Примечание: скоропортящиеся продукты комплектуются в набор с учетом соблюдения сроков реализации и наличия условий хранения.

